

長期滞在における標準宿泊約款について

【適用範囲】

第 1 条

1. 当ホテルが宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款に定めるところによるものとし、この約款に定めない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとします。
2. 当ホテルが、法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときには、前項に規定にかかわらず、その特約が優先するものとします。

【宿泊契約の申し込み】

第 2 条

1. 当ホテルに宿泊契約の申し込みをしようとする者は、次の事項をホテルに申し出ていただきます。
 - (1) 宿泊者及び宿泊人員
 - (2) 宿泊日及び到着予定時刻
 - (3) 宿泊料金(原則別表第 1 の基本宿泊料による。)
 - (4) その他当ホテルが必要と認める事項宿泊
2. 宿泊客が、宿泊中に前項第 2 号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当ホテルは、その申し出がなされた時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

【宿泊契約の成立等】

第 3 条

1. 宿泊契約は、当ホテルが前条の申し込みを承諾したときに成立するものとします。ただし、当ホテルが承諾しなかったことを証明したときは、この限りではありません。
2. 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間(3日超えるときは3日間)の基本宿泊料金を限度として当ホテルが定める申込金を当ホテルが指定する日までにお支払いいただきます。
3. 申込金は、まず宿泊客が最終的に支払うべき宿泊料金に充当し、第 6 条及び第 18 条の規定を運用する事態が生じたときには、違約金に次いで賠償金の順で充当し、残金があれば第 12 条の規定による料金の支払いの際に返還します。
4. 第 2 項の申込金を同項の規定により当ホテルが指定した日までにお支払いいただけない場合は、宿泊契約はその効力を失うものとします。ただし、申込金の支払い期日を指定するにあたり、当ホテルがその旨を宿泊客に告知した場合に限ります。

【申込金の支払いを要しないこととする特約】

第 4 条

1. 前条第 2 項の規定にかかわらず、当ホテルは契約の成立後同項の申込金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。
2. 宿泊契約の申し込みを承諾するにあたり、当ホテルが前条第 2 項の申込金の支払いを求めなかった場合及び当該申込金の支払い期日を指定しなかった場合は、前項の特約に応じたものとして取り扱います。

【宿泊契約締結の拒否】

第 5 条

1. 当ホテルは、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じないことがあります。
 - (1) 宿泊の申し込みがこの約款によらないとき。
 - (2) 満室により客室の余裕がないとき。
 - (3) 宿泊しようする者が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序もしくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められたとき。
 - (4) 宿泊しようとする者が次のイからハに該当すると認められるとき。
 - イ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号)第 2 条第 2 号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)同条第 2 条第 6 号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)、暴力団準構成員又は暴力団関係者その他の団体であるとき。
 - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他団体のとき。
 - ハ 法人でその役員のうちに暴力団員に該当する者があるもの。
 - (5) 宿泊しようとする者が、伝染病であると明らかに認められたとき。
 - (6) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
 - (7) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。

【宿泊客の契約解除権】

第 6 条

1. 宿泊客は、当ホテルに申し出て宿泊契約を解除することができます。
2. 当ホテルは、宿泊客がその責めに帰すべき事由により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合(第 3 条第 2 項の規定により当ホテルが申込金の支払い期日を指定してその支払いを求めた場合であって、その支払いより前に宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます。)は別表第 2 に掲げるところにより違約金を申し受けま
す。ただし、当ホテルが第 4 条第 1 項の特約に応じた場合にあっては、その特約に
応じるにあたって宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払い義務について、
当ホテルが宿泊客に告知したときに限ります。
3. 当ホテルは宿泊客が連絡しないで宿泊日当日の午後 8 時(あらかじめ到着予定時
刻が明示されている場合は、その時刻を 2 時間経過した時刻)になっても到着しな
いときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとみなし処理することがあ
ります。

【当ホテルの契約解除権】

第 7 条

1. 当ホテルは次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除することができます。
 - (1) 宿泊客が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序もしくは善良の風俗に反する行
為をするおそれがあると認められるとき、又は同行為としたと認められるとき。
 - (2) 宿泊客が次のイからハに該当すると認められるとき。
 - イ 暴力団、暴力団員、暴力団準構成員又は暴力団関係者その他反社会的
勢力。
 - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他団体であるとき。

- ハ) 法人でその役員のうち暴力団員に該当する者があるもの。
 - (3) 宿泊客が伝染病であると明らかに認められるとき。
 - (4) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
 - (5) 天災等不可抗力に起因する事由により宿泊させることができないとき。
 - (6) 寝室での寝たばこ、消防用設備等に対するいたずら、その他当ホテルが定める利用規則の禁止事項(火災予防上必要なものに限る)に従わないとき。
2. 当ホテルが前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客がいまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

【宿泊の登録】

第 8 条

1. 宿泊客は宿泊日当日、当ホテルのフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。
- (1) 宿泊客の氏名、年齢、性別、住所及び職業
 - (2) 外国人にあたっては、国籍、旅券番号、入国地及び入国年月日
 - (3) 出発日及び出発予定時刻
 - (4) その他当ホテルが必要と認める事項
2. 宿泊客が第 12 条の料金の支払いを宿泊券、クレジットカード等通貨に代わり得る方法により行おうとするときは、あらかじめ前項の登録時にそれらを、呈示していただきます。

【客室の使用時間】

第 9 条

1. 宿泊客が当ホテルの客室を使用できる時間は午後 3 時から翌朝 11 時までとします。ただし、連続して宿泊する場合には、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
2. 当ホテルは前項の規定にかかわらず、同項に定める時間外の客室の使用に応じることがあります。この場合には次に掲げる追加料金を申し受けます。
- (1) 超過 3 時間までは、室料の 3 分の 1
 - (2) 超過 6 時間までは、室料の 2 分の 1
 - (3) 超過 6 時間以上は、室料の全額

【利用規約の遵守】

第 10 条

1. 宿泊客は当ホテル内においては、当ホテルが定めたホテル内に掲示した利用規約に従っていただきます。

【営業時間】

第 11 条

1. 当ホテルの主な施設等の営業時間は次の通りとし、その他の施設等の詳しい営業時間は備付けパンフレット、各所の掲示、客室内のサービスディレクトリー等でご案内いたします。
- (1) フロント等サービス時間
 - 門限・・・23:00
 - フロントサービス・・・6:30～23:00

(2) 飲食等(施設)サービス時間

太陽館レストラン(朝食)・・・7:00～9:00

(夕食)・・・18:00～21:00

2. 前項の時間は必要やむをえない場合には臨時に変更することがあります、その場合には、適当な方法をもってお知らせします。

【料金の支払い】

第 12 条

1. 宿泊客が支払うべき宿泊料金等の内訳及びその算定方法は、別表第 1 に掲げるところによります。
2. 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当ホテルが認めた宿泊券、クレジットカード等これに代わり得る方法により宿泊客の出発の際又は当ホテルが請求したとき、フロントにおいて行っていただきます。
3. 当ホテルが宿泊客に客室を提供し、使用が可能になった後、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けます。

【当ホテルの責任】

第 13 条

1. 当ホテルは宿泊契約及びこれに関連する契約の履行にあたり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当ホテルの責めに帰すべき事由によるものでないときはこの限りではありません。

【契約した客室の提供ができないときの取り扱い】

第 14 条

1. 当ホテルは宿泊客に契約した客室を提供できないときは、宿泊客の了解を得て、出来る限り同一条件による他の宿泊施設を斡旋するものとします。
2. 当ホテルは前項の規定にかかわらず他の宿泊施設が斡旋できないときは、違約金相当額の補償料を宿泊客に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当ホテルの責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

【寄託物の取り扱い】

第 15 条

1. 宿泊客がフロントにお預けになった物品又は現金並びに貴重品について、滅失、毀損(きそん)等の損害が生じたときは、それが不可抗力である場合を除き、当ホテルはその損害を賠償します。ただし、現金及び貴重品については、当ホテルがその種類及び価額の明告を求めた場合であって、宿泊客がそれを行わなかったときは、当ホテルは 15 万円を限度としてその損害を賠償します。
2. 宿泊客が、当ホテル内にお持ち込みになった物品又は現金並びに貴重品であってフロントにお預けにならなかったものについて、当ホテルの故意又は過失により滅失、毀損等の損害が生じたときは、当ホテルはその損害を賠償します。ただし、宿泊客からあらかじめ種類及び価額の明告のなかったものについては 15 万円を限度として当ホテルはその損害を賠償します。

【宿泊客の手荷物又は携帯品の保管】

第 16 条

1. 宿泊客の手荷物が、宿泊に先立って当ホテルに到着した場合は、その到着前に当ホテルが了解したときに限って責任をもって保管し、宿泊客がフロントにおいてチェックインする際にお渡しします。
2. 宿泊客がチェックアウトした後、宿泊客の手荷物又は携帯品が当ホテルに置き忘れていた場合において、その所有者が判明したときは、当ホテルは当該所有者に連絡するとともにその指示を求めるものとします。ただし、所有者の指示がない場合又は所有者が判明しない場合は、発券日を含め 7 日間保管し、その後最寄りの警察署へ届けます。
3. 前 2 項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当ホテルの責任は、第 1 項の場合にあつては前条第 1 項の規定に、前項の場合にあつては同条第 2 項の規定に準じるものとします。

【駐車場の責任】

第 17 条

1. 宿泊客が高畠町営(無料)の駐車場をご利用になる場合、当ホテルは車両の管理責任まで負うものではありません。

【宿泊客の責任】

第 18 条

1. 宿泊客の故意又は過失により当ホテルが損害を被ったときは、当該宿泊者は当ホテルに対し、その損害を賠償していただきます。

別表第 1 宿泊料金等の算出方法

(第 2 条第 1 項、第 3 条第 2 項及び第 12 条第 1 項関係)

	内 容	
宿 泊 客 が 支 払 う べ き 総 額	宿 泊 料 金	① 基本宿泊料(室料)
	追 加 料 金	② 飲食料及びその他利用料金
	税 金	③ 消費税

備考

1. 税法が改正された場合は、その改正された規定によるものとします。

別表第 2 違約金(第 6 条第 2 項関係)

契約申込 人数 契約 解除の 連絡を受けた日	一般 14名まで	団体 15名～56名 まで
不 泊	100%	100%
当 日	80%	80%
前 日	20%	20%
9日前		10%

(注)

1. %は、基本宿泊料に対する違約金の比率です。
2. 契約日数が短縮した場合、その短縮日数にかかわらず1日分(初日)の違約金を収受します。
3. 団体客(15名以上)の一部について契約の解除があった場合、宿泊の10日前(その日より後に申し込みをお引き受けした場合にはそのお引き受けした日)における宿泊人数の10%(端数が出た場合には切り上げる)にあたる人数については、違約金をいたしません。



ホテル
フォルクローロ
高 畠